

個人情報開示申込書

ご記入日： 年 月 日

株式会社ヒナタオエナジー 御中

ご記入にあたって

●下記の必要事項をご記入いただき、ご本人である事を証明できる書類等を同封の上、以下の送付先にご郵送ください。（郵送料はお客さまのご負担となりますので、ご了承下さい）

●太枠内は必須事項となりますので、ご記入漏れのないようご注意ください。

*ご記入いただいた個人情報は、今回の個人情報開示の手続きのみにご利用させていただきます。

1. 証明書発行対象となる方（ご本人）を特定するための情報（必ずご記入ください）

ふりがな			
氏名			印
現住所	〒 —		
日中ご連絡の取れる電話番号	() — () — ()		
開示対象となる住所	上記「現住所」以外の場合のみご記入ください。		
	〒 —		
開示対象となるお客さま番号	— —		ご不明な場合は記入不要です。
ご本人である事を確認する書類	以下のうち、2種類のコピー（印鑑登録証明書のみ原本）を同封し、該当するものに○をつけてください。 開示対象となる住所が記載されたものが1つ必要となります。		
	・運転免許証・住民票（写し）・健康保険被保険者証・パスポート		
	・開示場所の検針票又は領収証・印鑑登録証明書（原本）・その他（ ）		

2. 代理人が証明書を請求される場合（対象者と請求される方が異なる場合のみご記入ください）

ふりがな			
代理人氏名			印
代理人住所	〒 —		
日中ご連絡の取れる電話番号	() — () — ()		
開示対象となる方との関係	以下のうち、該当する方に○をつけてください。		
	・任意代理人 ・法定代理人		
代理人についてご本人である事を確認する書類	以下のうち、2種類のコピー（印鑑登録証明書のみ原本）を同封し、該当するものに○をつけてください。		
	・運転免許証・住民票（写し）・健康保険被保険者証・パスポート		
	・印鑑登録証明書（原本）・その他（ ）		
代理人資格を証明する書類	法定代理人の方は以下のうち、該当するものに○をつけて、いずれか1つを同封してください。		
	法定代理人 ・成年後見の登記事項証明書 ・その他（ ）		
	法定代理人（親権者） ・戸籍謄本 ・戸籍抄本		
	任意代理人の方は下記の書類一式を同封してください。 任意代理人： 押印のある委任状＋開示対象者ご本人の印鑑登録証明書（原本）		

3. 回答書の送付先（いずれかに○をつけてください）

郵送先	1. に記入した現住所・氏名	2. に記入した代理人住所・氏名
-----	----------------	------------------

4. ご希望される各種証明書（必要な証明書を記載ください）

お客さま情報の開示請求をいただく場合には、書面交付の手数料および郵送料等として、1件につき1,000円（3項目まで。4項目以降1項目につき100円加算）をお支払いいただきます。

3. 回答書の送付先（いずれかに○をつけてください）

郵送先 1. に記入した現住所・氏名 2. に記入した代理人住所・氏名

4. ご希望される各種証明書（必要な証明書を記載ください）

私は、（株）ヒナタオエナジーの保有個人データについて、上記の通り開示請求をいたします。
なお、証明書発行に際し、（株）ヒナタオエナジーに所定の手数料ならびに郵送料等を負担する事について、承諾いたします。

ご記入日： 年 月 日 ご請求者氏名： 印

●弊社は、お客さまから各種証明書発行のお申込みを受付した日から、原則として10営業日（土・日・祝日除く）以内に発送させていただきます。

お送りいただく前にご確認ください

- 記入漏れ、印鑑の押し忘れがないか、もう一度ご確認ください。
- お送りいただく書類に不備がないか、もう一度ご確認ください。

【お送りいただく書類】

【送付先】

ご本人が請求する場合	下記書類①②
任意代理人が請求する場合	下記書類①～④全て
法定代理人が請求する場合	下記書類①～④全て

〒105-8527 東京都港区海岸1-5-20 18F 株式会社ヒナタオエナジー 個人情報保護担当窓口

- ①個人情報開示申込書
- ②ご本人確認書類2種類（開示対象となる方）
- ③ご本人確認書類2種類（代理人の方）
- ④代理人資格の証明書

●開示請求をいただく場合には、下記手数料をご負担いただきます。（**全て税込**）

お客さま情報の開示請求をいただく場合には、書面交付の手数料および郵送料等として、1件につき1,000円（3項目まで。4項目以降1項目につき100円加算）をお支払いいただきます。